

SULTANBEYLİ BELEDİYESİ MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (ENGEÇ SÜRE)
1	Emlak Vergisi Beyan İşlemi	1. Mülkiyete Delil Belge (Tapu vs) (Kat Mülkiyeti veya Kat İrtifakı var ise) 2. Kimlik Bilgileri (Kat Mülkiyeti veya Kat İrtifakı var ise)	5 Dakika
2	İlan ve Reklam Vergisi Beyan İşlemi (Tahakkuk ve Tahsilat)	1. Başvuru Dilekçesi 2. İlan Reklam Vergisi Beyanı 3. Tabela vb. Faturası/ Ölçüm Bilgisi Tutanağı	10 Dakika
3	İlan Reklam ve İşyeri Çevre Temizlik Vergisi İptali ve Mükellefiyet Sonlandırma	1. Başvuru Dilekçesi 2. İş Yeri Kapanış Belgesi	10 Dakika
4	Çevre Temizlik Vergisi ve İlan Reklam Vergisi Beyan İşlemi	1. Başvuru Dilekçesi 2. Vergi Levhası	10 Dakika
5	Emlak Beyan Değişikliği İşlemleri	1. Tapu 2. Kimlik Bilgileri	5 Dakika
6	Muhtelif İşler İçin Emlak Bayan Dökümü Verilmesi	İlgilinin Müracaatı	5 Dakika
7	Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisinin Tahakkuku ve Tahsilat İşlemi	1. Elektrik ve Havagazı Tüketim Beyannamesi	10 Dakika
8	Vezne / Tahsilat İşlemleri	1. Kimlik Belgesi / Sicil Numarası	5 Dakika
9	Ölçü ve Tartı Aletlerinin Muayene ve Damgalanması İşlemi	1. Başvuru Dilekçesi 2. Ölçü Ayar Beyan Formu	1 Saat
10	Teminat Mektubu İade İşlemi	1. İlgili Müdürlükten İade Yazısı 2. Kimlik Bilgileri 3. Firma adına işlem yapılıyorsa Vekâletname ve İmza Sirküleri	5 Dakika
11	Teminat Mektubu Kaydı İşlemi	Teminat Mektubunun Aslının Getirilmesi	5 Dakika

12	İmar Uygulama Sonucu Haciz Kaldırma	1. Başvuru Dilekçesi	10 Dakika
13	Yatırılan Paranın İadesi (Tapu ücreti, Emlak Vergisi Ücreti vs.)	1. Başvuru Dilekçesi 2. Tahsilat Makbuzu Aslı 3. İlgili müdürlüğün yazısı	3 Gün
14	Tapu Kayıtlarına Konulmuş Bulunan Takyidatların Kaldırılması İşlemleri	1. Borcu Olmadığına Dair Belge 2. Başvuru Dilekçesi	1 Gün
15	İpotek Kaldırma	1. Başvuru Dilekçesi 2. Borç Ödendi Bildirimi 3. Emlak ve İstimlak Müdürlüğüne yazı yazılır	10 Dakika
16	4982 Bilgi Edinme Kanunu	1. Başvuru Dilekçesi	15 İş Günü
17	Emlak Vergisi Muafiyet İşlemleri	1. Dilekçe 2. SGK Hizmet Dökümü, 3. Vergi Dairesi Dökümü, 4. Kimlik Fotokopisi, 5. Tapu Sorgulama Sonuç Belgesi, 6. Emekli Aylık Dökümü, 7. Tarla, Arazi Varsa Gelir Getirmediğine Dair Belge, 8. Engelli Sağlık Kurulu Raporu 9. Şehit ve Gazi 1. derece Yakınları İçin Valilik veya Kaymakamlık Makamından Alınmış Belge	30 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	Mali Hizmetler Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	Başkanlık
İsim	İ. Hakkı TOHUMCU	İsim	Sedat İNAN
Unvan	Mali Hizmetler Müdürü	Unvan	Belediye Başkan Yardımcısı
Adres	Abdurrahman Gazi Mah. Belediye Cad. No: 4	Adres	Sultanbeyli Belediye Başkanlığı
Tel	0216 564 13 00	Tel	0216 564 13 00
Faks	-	Faks	-
E-Posta	ibrahim.tohumcu@sultanbeyli.bel.tr	E-Posta	sedat.inan@sultanbeyli.bel.tr